

急難救助金-申請表

[附件一]

請勾選組別：A 高中 B 高職 C 國中 D 國小

文件編號： (由本會填寫)

學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生年月日	民國	年	月	日
戶籍地址	□□□□□			身分證字號				
連絡地址	□□□□□			連絡電話	()			
				手機號碼				
E-MAIL								
就讀學校		年級		學號		導師姓名		

◎以下為必要檢附之文件 (請上傳前自行檢查並勾選)

- 1、申請表 [附件一]
- 2、家庭狀況說明表[附件二]
- 3、戶口名簿或戶籍謄本正/反面影印本一份
- 4、學生證正/反面影本或在學證明**正本** [證件黏貼表/附件三]
- 5、蒐集、處理及利用個人資料告知暨同意書[附件四]
- 6、學生名冊/匯款資料表。[附件五]

【未備齊者將視以無效件處理，不再通知補件及退件】

◎ 聯絡電話：06-2631188 分機 338 翰林文教基金會 吳承展社工

e-mail：editor@hanlin.com.tw 傳真：(06)600-5366

申請學生簽名：_____ 申請日期：____年____月____日

基金會審核意見 (由本會填寫)

基金會初審意見	
基金會複審意見	

急難救助金-家庭狀況說明表

[附件二]

※請簡述家庭狀況或急難事由：(若有相關報導資料，請檢附於後)

急難救助金—**證件黏貼表**

[附件三]

姓名		就讀學校	
學生證影本(正面)		學生證影本(背面)	
<p>(黏貼處) 以在學證明者，請迴紋針固定於文件<u>右上角</u></p>		<p>(黏貼處) 以在學證明者，請迴紋針固定於文件<u>右上角</u></p>	
台北市低收入戶卡(正面)		台北市低收入戶卡(背面)	
<p>(黏貼處) 非台北市者，請用迴紋針固定於文件<u>右上角</u></p>		<p>(黏貼處) 非台北市者，請用迴紋針固定於文件<u>右上角</u></p>	
<p>1.非台北市者，請將<u>(中)低收入戶證明</u>或<u>清寒證明</u>依文件順序排列後，以迴紋針固定於<u>右上角</u>。</p> <p>2.以上資料未備齊者本會將取消其申請資格。</p>			

蒐集、處理及利用個人資料告知暨同意書

- 一、財團法人翰林文教基金會（以下簡稱本會）秉持教育優先、關懷弱勢、回饋社會的設立宗旨，以人道為出發點「雪中送炭」，發揮人溺己溺，人飢己飢之博愛精神，特設立財團法人翰林文教基金會急難救助金。
- 二、凡申請本會急難救助金者，需提供個人姓名、地址、電話、匯款資料等，或得以直接或間接識別個人家庭環境、成員的相關資訊，本資訊將僅限於本會營運期間，在臺灣地區做為急難救助金申請審查及發放之用途使用。
- 三、本會保有您的個人資料時，除基於符合《個人資料保護法》與其他相關法律規定外，您可透過書面聲明行使下列權利：
 - （一）查詢或請求閱覽個人資料。
 - （二）請求製給個人資料複製本。
 - （三）請求補充或更正個人資料。
 - （四）請求停止蒐集、處理或利用個人資料。
 - （五）請求刪除個人資料。
- 四、台端得自由選擇是否提供相關個人資料。惟若拒絕提供相關個人資料，本會將無法進行必要之審核及處理作業，致影響台端的相關權益。
- 五、經台端閱讀上開事項，已清楚瞭解本會蒐集、處理或利用台端個人資料之目的及用途，特立本同意書，同意本會於上開特定目的必要範圍內蒐集、處理及利用台端個人資料。**若台端為未成年**人，則另需取得法定代理人之同意。

受告知人：_____（學生本人簽名並蓋章）

法定代理人：_____（簽名並蓋章） 關係：_____

P.S.法定代理人如非學生家長，請註明親屬關係。

申請日期：_____年_____月_____日

財團法人翰林文教基金會
110 年度急難救助金匯款資料表

文件編號： (由本會填寫)

學校承辦單位資料

學校名稱：	
學生姓名：	
承辦單位：	承辦人員：
聯絡電話：	傳真：
E-mail：	
*通過審查後，本會將匯款至學校 401 專戶，並以電子信箱通知承辦人。	
申請學校單位證明章：	

學校匯款資料

※請承辦人員務必詳實填寫，以免匯款錯誤。

1	學校名稱(全名)	
2	匯款戶名 (請確實依存簿戶名填寫)	
3	匯款銀行名稱	
4	匯款銀行代號 (請提供 7 碼)	
5	匯款帳號	

建議：可於線上登錄表單中，上傳學校匯款存摺影本。

申請日期：____年____月____日